

普通事项

国网山西省电力公司运城供电公司文件

运供电办〔2023〕100号

国网运城供电公司关于印发信息公开指南的通知

本部各部门，所属各单位：

为贯彻党中央、国务院和国网公司、省公司信息公开工作部署，落实“加快构建具有中国特色的公共企事业单位信息公开制度”要求，提升公司系统信息公开工作制度化、标准化、规范化水平，依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第711号）、《关于推进中央企业信息公开的指导意见》（国资发〔2016〕315号）、国家能源局《供电企业信息公开实施办法》（国能监管〔2014〕149号），按照《国家电网有限公司信

息公开管理办法》(国网(办/2)993-201)《国网办公室关于进一步深化信息公开工作的通知》(办信息〔2022〕9号)、《国网山西省电力公司关于修订印发信息公开指南的通知》(晋电办〔2023〕140号)要求，现制定《国网运城供电公司信息公开指南》，请各部门遵照执行，各单位参照执行。

国网运城供电公司信息公开指南

一、组织体系

成立信息公开工作领导小组，由分管领导任组长，负责研究审议信息公开规划、计划和工作方案，定期研究信息公开重大事项，协调解决信息公开重大问题。领导小组办公室设在**办公室**，承担领导小组日常工作。**党建部**负责监测防控舆情；**办公室**负责提供法律支撑服务，开展信息合法合规性审核等工作；**营销部**负责落实国家能源局关于供电企业信息公开要求，组织做好各类供电业务信息公开；**各信息提供部门**按照“谁形成谁公开，谁公开谁负责”的原则，负责提供、审核职责范围内的相关信息，并确定一名工作人员作为联络员。

二、信息公开内容和流程

信息指公司在生产经营过程中产生的、适合向社会公开发布、能够客观真实反映工作情况、以一定形式记录保存的内容。信息公开形式包括**主动公开**和**依申请公开**两种。

（一）主动公开

按照国务院，国资委，国家能源局，国家电网公司和省公司有关文件要求，结合实际，公司编制了《国网运城供电公司信息公开目录》（附件1），主要包括供电企业基本信息、重要事项、建设经营、电力服务、其他信息等五个类型。信息提供部门要按照《目录》内容，及时更新、发布相关信息。

1.公开内容

(1) 基本信息：工商注册登记、公司治理及管理架构、企业年度报告等。

(2) 重要事项：领导班子成员变动、重大突发事件事态发展和应急处置、公司重大改革改制结果、依照法律法规和有关监管机构要求需披露的信息等。

(3) 建设经营：主要财务状况和经营成果、国有资产保值增值情况、通过产权市场转让企业产权和企业增资等信息、招标采购过程中依法可以公开的信息、年度采购计划安排、采购标准、供应商不良行为处理结果、工程建设环评水保等。

(4) 电力服务：用电业务办理有关信息、电价和收费标准、供电质量及电力可靠性、限电信息、停电信息、可开放容量有关信息、用户受电工程市场公平开放相关信息、履行社会责任情况、供电服务承诺以及供电服务热线、投诉渠道、供电服务所执行的法律法规以及企业制定的涉及用户利益的有关管理制度和技术标准。

(5) 其他信息：有关部门依法要求公开的问题整改情况报告、人才招聘公告及录用等情况。

2. 公开方式

公司对外门户网站是信息公开主平台，网站设置“信息公开”专栏，集成信息公开目录涵盖的各类信息。本部相关部门按照职责分工，维护微博、微信、网上国网、95598 网站、国家企业信用信息公示系统、各类媒体、各供电营业厅等公开渠道。

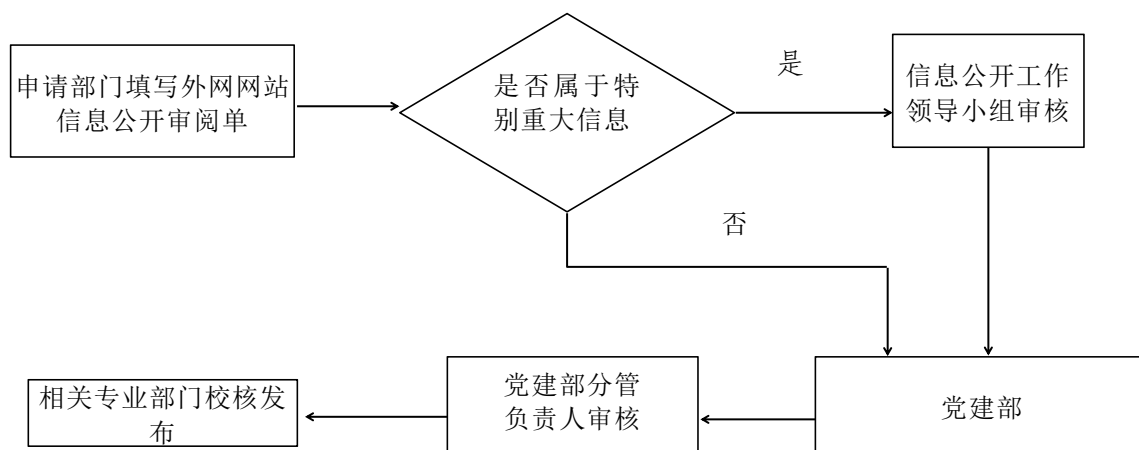
3.公开流程

按照《国网山西省电力公司信息公开管理指南》，公开信息要按照事前审核、事中组织、事后监测的流程，规范开展。

事前审核一般由信息提供部门完成，部门主要负责人为第一责任人。涉及公司外网网站主动公开的信息，由相关专业部门填写《外网网站信息公开审阅单》，经党建部审核后，相关专业部门校核发布。特别重大的信息，公开前提交公司信息公开领导小组审核研究。

事中组织由渠道维护部门主导，信息提供部门配合，遵循发布渠道的规范流程，结合实际稳妥开展。新闻宣传类信息依据《国家电网有限公司新闻发布工作管理办法》有关规定进行发布。

事后监测重点关注信息公开后，社会舆论和公众反响。信息提供和组织发布部门要加强与党建部的协同联动，对于风险隐患密切关注、妥善处置，避免造成负面影响。



外网网站信息发布流程图

(二) 依申请公开

公民、法人或者其他组织（以下简称申请人）根据自身生产、生活、科研等特殊需要，可以申请获取主动公开以外的信息。

1. 公司办公信息

收件人：国网运城供电公司信息公开领导小组办公室

收件地址：山西省运城市河东东街3889号

邮政编码：044000

联系电话：0359-2016261

传真号码：0359-2016261

电子邮箱：Ycgd3889@163.com

办公时间：周一至周五8:30-12:00\14:30-18:00，法定节假日除外。

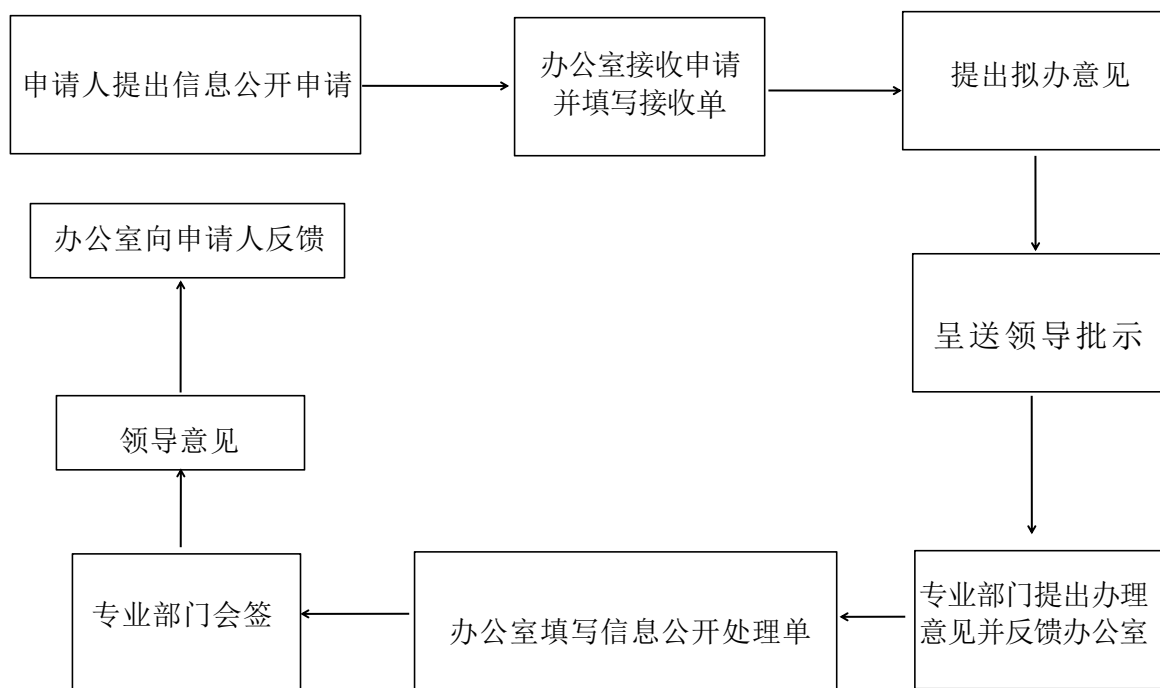
2. 申请流程

(1) 填写申请表。申请人申请获取相关信息时，须填写《国网运城供电公司信息公开申请表》(见附件2，以下简称《申请表》)。《申请表》应填写完整，内容真实有效。申请人应同时提供有效身份证明材料，并对申请材料和身份证明材料的真实性负责。

(2) 提交申请表。申请人可以通过**当面提交**和**邮寄提交**两种方式，提交**纸质版**《国网运城供电公司信息公开申请表》及身份证明相关材料。

①当面提交。申请人可以到办公室提交申请表。

②邮寄提交。申请人需在信封左下角注明“信息公开申请”字样。或通过互联网邮件提出信息公开申请，并通过电话告知。



依申请信息公开流程图

3. 申请处理。办公室负责对《申请表》进行审查。对于《申请表》填写不完整、内容不明确、未按要求提供有关身份证明材料的应用，将要求补充或更正。对于《申请表》填写完整且有关身份证明材料齐全的申请将正式登记受理。根据申请的内容，自收到申请（指可以正式受理的申请）之日起15个工作日内以书面形式作出答复。如需延长答复期限，将告知申请人，延长答复期限最长不超过15个工作日。申请公开的信息涉及第三方权益的，征求第三方意见所需时间不计算在上述规定的

期限内。

三、信息公开基础要求

（一）强化年报发布。公司和各县（市、区）供电公司每年编写上一年度信息公开年报，报本单位信息公开领导小组办公室，并在门户网站上发布。年度报告应包括主动公开信息的情况、收到和处理信息公开申请的情况、因信息公开工作被提起诉讼的情况、信息公开工作成效、存在主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。

（二）认真自查自纠。每年至少开展一次信息公开工作自查自纠，检查信息公开工作管理情况。对照发现问题，认真分析原因，制定针对性整改措施，明确整改时限，逐项对照销号，形成自查报告，报本单位信息公开领导小组。

（三）严肃考核问责。对不落实信息公开责任、不履行信息公开义务的严肃考核。对弄虚作假、隐瞒实情，造成不良影响的，责令其纠正，限期消除社会影响，并追究相关单位及个人责任。年底前对相关部门、各单位开展工作评价，评价结果纳入本部建设考核、各单位企业负责人业绩考核。

（四）加强保密管理。要按照《中华人民共和国保守国家秘密法》等法律规定，对信息公开加强监督管理，严防发生失泄密事件。对涉及国家秘密、商业秘密、个人隐私，以及信息公开领导小组认定对社会秩序产生影响、对执法活动带来危害、对公司经营和第三方合法权益造成侵犯的信息予以保护。

- 附件：1.国网运城供电公司信息公开工作目录
2.外网网站信息公开审阅单
3.国网运城供电公司信息公开申请表
4.信息公开接收单
5.信息公开处理单



附件 1

国网运城供电公司信息公开工作目录

公开事项类别		公开事项内容	公开载体	提供部门	公开频次
基本信息		公司介绍	对外门户网站	办公室	自发生变化之日起 10 个工作日内更新。
		工商注册登记信息	国家企业信用信息公示系统	办公室	自决定/法定变更事项发生之日起或行政批准之日起 30 日内申请变更。公司清算公示对外公开的时间为 10 日或 20 日。
		电力业务许可信息	95598 网站	营销部	自发生变化之日起 10 个工作日内更新。
		公司治理及管理架构	对外门户网站、年鉴	组织部	根据具体情况确定。
		企业年度报告	对外门户网站	办公室	按年度更新。
重要事项		公司领导	对外门户网站	组织部	自宣布之日起 10 个工作日内更新。
		重大突发事件事态发展和应急处置	对外门户网站	安监部	根据重大突发事件情况及时公开。
		公司重大改制重组结果	根据具体情况确定	办公室	根据具体情况确定。
		依照法律法规和有关监管机构要求须披露的信息	根据具体情况确定	办公室 发策部 安监部 营销部 建设部 调控中心	根据具体情况确定。
电力服务	用电业务办理	各类用户办理新装、增容与变更用电性质等用电业务的工作流程、办理时限、办理环节、申请资料以及业务办理环节中涉及审核查验事项的范围、明细和依据等用电业务有关信息	对外门户网站；网上国网 App；95598 网站；供电营业厅	营销部	自发生变化之日起 10 个工作日内更新，国家另有规定的，按照规定执行。
	电价和收费标准	执行电价政策	对外门户网站；网上国网 App；95598 网站；供电营业厅；电力交易平台	财资部 营销部	自发生变化之日起 10 个工作日内更新。
		高可靠性供电费等政策收费标准			
		国网运城供电公司代理购电最新价格公告			月末后 3 个工作日内主动公开下月信息。

公开事项类别		公开事项内容	公开载体	提供部门	公开频次
电力服务	供电质量和电力可靠性	供电可靠性、用户受电端电压合格率等指标及相关政策文件、标准	对外门户网站；网上国网 App；95598 网站；供电营业厅	运检部	电压合格率和供电可靠性指标按季度发布,自发生变化之日起 10 个工作日内更新。
	限电信息	通过政府决策程序后的供电营业区有序用电方案、限电序位	对外门户网站	营销部 调控中心	自政府相关部门批复后 3 个工作日内公开。
	检修信息	计划检修停电的停电区域、停电线路、停电起止时间等停电信息,具备发布条件的,可将停电影响具体客户信息细化至高压用户和小区	对外门户网站; 网上国网 App; 微信公众号; 新闻媒体; 95598 网站; 电力短信	运检部 营销部 调控中心	按照国家规定及时公开。
		临时检修停电的停电区域、停电线路、停电起止时间等停电信息,具备发布条件的,可将停电影响具体客户信息细化至高压用户和小区			
		故障停电的停电区域、停电线路、停电起止时间等停电信息,具备发布条件的,可将停电影响具体客户信息细化至高压用户和小区			
	可开放容量相关信息	本地区配电网接入能力	对外门户网站; 供电营业厅	发策部 运检部	按季度更新。
		容量受限情况			
	用户受电工程市场公平开放相关信息	优化营商环境政策	对外门户网站; 网上国网 App; 95598 网站; 供电营业厅	营销部	自发生变化之日起 10 个工作日内更新。
		受电工程验收标准			
		《用户受电工程“三指定”行为认定指引》			
		政府部门提供的受电工程设计及施工单位资质信息查询渠道			
	履行社会责任情况	社会责任纪事	对外门户网站	党建部	每年 6 月底更新。
		社会责任案例			每年 3 月底更新。
		社会责任管理手册			根据具体情况确定。
		公益扶贫情况			每年 6 月底更新。

公开事项类别		公开事项内容	公开载体	提供部门	公开频次
电力服务	供电服务承诺以及供电服务热线	国家电网有限公司供电服务“十项承诺”	对外门户网站；网上国网 App；95598 网站；供电营业厅	营销部	自发生变化之日起 10 个工作日内更新。
		国家电网有限公司员工服务“十个不准”			
		95598 供电服务热线			根据具体情况确定。
	投诉渠道	95598 供电服务热线	对外门户网站；网上国网 APP；供电营业厅	营销部	自发生变化之日起 10 个工作日内更新。
		12398 能源监管热线	对外门户网站、网上国网 App、95598 网站、供电营业厅、即时通讯软件、短信、移动客户端、各类业务单据		
		12398 能源监管 APP			
		12398 能源监管微信公众号			
	供电服务所执行的法律法规以及企业制定的涉及用户利益的有关管理制度和技术标准	电力法、电力供应与使用条例、电力设施保护条例、供电监管办法、供电营业规则等法律法规	对外门户网站	办公室 营销部及相关制度归口管理部门	自发生变化之日起 10 个工作日内更新。
		供电服务规范等电力行业技术标准			
	工程建设环评水保信息	电网项目竣工环境保护、水土保持设施验收信息公示	对外门户网站	建设部	通过验收后 5 个工作日内公开，每月一次。
电网项目环境影响报告公示		对外门户网站	发策部	报告形成后 5 个工作日内公开。	
其他信息		人才招聘公告及录用	国网人才招聘平台	组织部	根据省公司招聘工作安排公开。
		经公司信息公开领导小组决定，应当主动公开的相关信息	根据具体情况确定。		

附件 2

外网网站信息公开审阅单

部门：日期：

标题：

事前审核：

信息是否宜于公开	是	否	
内容是否真实准确	是	否	
公开形式和渠道	公司网站	其他渠道	
公开后社会风险评估	有何风险		
是否属于特别重大信息	是	否	

申请部门意见：

党建部意见：

信息公开领导小组意见：（特别重大信息填写）

经办人：电话：

附件 3

国网运城供电公司信息公开申请表

申请人信息	公民	姓名		工作单位		
		证件名称		证件号码		
		联系电话			邮政编码	
		通信地址				
		电子邮箱				
	法人或者 其他组织	名称		组织机构代码		
		法定代表人		联系人姓名		
		联系人电话		邮政编码		
		通信地址				
		联系人电子邮箱				
所需信息内容描述 (信息名称、文号)						
所需信息的用途（与申请人生产、生活、科研等特殊需要相关的说明）						
要求提供信息的方式 (单选)		☐ 邮寄 ☐ 自取 ☐ 电子邮件				

附件 4



信息公开接收单

编号：

部门		接收时间			
联系人		电话		经办人	
内容摘要：					
领导批示：					
信息公开工作办公室意见：					
部门意见：					

附件 5



国家电网
STATE GRID

国网运城供电公司
STATE GRID YUNCHENG ELECTRIC POWER SUPPLY COMPANY

信息公开处理单

编号：

部门		处理时间			
联系人		电话		经办人	
情况说明：					
处理结果：					
信息公开工作办公室意见：					
专业部门会签：					
领导意见：					

